

**REGULAMIN  
RADY RODZICÓW  
ZESPÓŁ SZKÓŁ ŁĄCZNOŚCI  
w WARSZAWIE  
AL. STANÓW ZJEDNOCZONYCH 24**

**Warszawa, Listopad 2020 r.**

## ROZDZIAŁ I.

### Podstawa prawna

#### § 1.

Rada Rodziców przy Zespole Szkół Łączności w Warszawie, zwana dalej „**Rada**” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. Ustaw z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016r. poz.35,64 i 195 z późniejszymi zmianami).
- 2) Statutu szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Łączności w Warszawie, tj:
  - a) Technikum Łączności im. prof. dr inż. Janusza Groszkowskiego,
  - b) XCVI Liceum Ogólnokształcące im. Agnieszki Osieckiej,
  - c) Branżowa Szkoła I Stopnia Nr 55.
- 3) Niniejszego Regulaminu.

## ROZDZIAŁ II.

### Postanowienia ogólne

#### § 2.

- 1) Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
  - a) **Radzie**, należy przez to rozumieć Radę Rodziców Zespołu Szkół Łączności w Warszawie,
  - b) **Szkole**, należy przez to rozumieć Zespół Szkół Łączności w Warszawie,
  - c) **Regulaminie**, należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin Rady Rodziców,
  - d) **Oddziale**, należy przez to rozumieć klasę,
  - e) **Radzie Oddziału**, należy przez to rozumieć Radę oddziału inaczej zwaną “radą klasową” lub “trójką klasową”,
  - f) **Rodzicach**, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły,
  - g) **Organach Rady**, należy przez to rozumieć Prezydium Rady oraz Komisję Rewizyjną,
  - h) **Organach Szkoły**, należy przez to rozumieć odpowiednio: Dyrektora szkoły, Radę Pedagogiczną, Samorząd Uczniowski.

## ROZDZIAŁ III.

### Cele, zadania i organizacja Rady Rodziców

#### § 3.

Siedzibą Rady Rodziców jest siedziba szkoły przy Al. Stanów Zjednoczonych 24, 03-964 Warszawa.

#### § 4.

Rada Rodziców jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest przede wszystkim:

- 1) organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkół,
- 2) organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku,
- 3) prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych - opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły,
- 4) udzielanie pomocy uczniom w trudnej sytuacji,
- 5) udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu,
- 6) podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły, zwłaszcza na działalność wychowawczą i pozalekcyjną.

Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.

## § 5.

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - a) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli,
  - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
- 2) opiniowanie:
  - a) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
  - b) projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
  - c) na wniosek dyrektora szkoły, podjęcia działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statusowym jest działalność wychowawcza oraz rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
  - d) projektu dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym,
  - e) pracy nauczycieli szkoły przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego za okres stażu,
  - f) propozycji wprowadzenia do planu szkolnego nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych do wyboru przez ucznia z wychowania fizycznego,
- 3) Wnioskowanie:
  - a) o powołanie Rady Szkoły,
  - b) o dokonanie oceny pracy nauczyciela,
  - c) do dyrektora szkoły o przyznanie nagród lub wyróżnień dla uczniów,

- 4) Udział w pracach:
  - a) komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły,
  - b) możliwość uczestniczenia w pracy zespołu powypadkowego
  - c) udział w pracy komisji ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w przypadku stwierdzenia, że ocena ta została ustalona niezgodnie z prawem (§ 19 ust. 4 pkt 2 lit. g Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych Dz.U. 2015 poz. 843),
  - d) udział w pracach zespołu oceniającego, powołanego przez organ nadzoru pedagogicznego, rozpatrującego odwołanie nauczyciela i dyrektora szkoły od oceny jego pracy,
- 3) podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na fundusz Rady Rodziców i zarządzanie tymi środkami,
- 4) współpraca z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną szkoły oraz samorządem uczniowskim i organizacjami młodzieżowymi i społecznymi działającymi w szkole, uczniowskimi kołami zainteresowań oraz zespołami wyrównawczymi.

## **§ 6.**

Rada Rodziców występuje z opiniami i wnioskami, w formie pisemnej, do dyrektora szkoły, organu prowadzącego szkołę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny, lub innych organów szkoły.

## **ROZDZIAŁ IV.**

### **Struktura Rady Rodziców, kompetencje jej organów i tryb pracy Rady**

## **§ 7.**

- 1) Radę tworzą przedstawiciele Rad Oddziałowych, składających się co najmniej z 3 rodziców, wybranych w tajnych wyborach na pierwszym w roku szkolnym zebraniu rodziców uczniów danego oddziału.
- 2) Przedstawiciele oddziałów do Rady Rodziców informują rodziców uczniów oddziału, który reprezentują o bieżącej działalności Rady i jej organów, w szczególności o dochodach i wydatkach, przyjmują wnioski i uwagi kierowane pod adresem Rady.
- 3) Przedstawiciele poszczególnych oddziałów do Rady Rodziców mają prawo wglądu do informacji o stanie wpłat na rzecz Rady Rodziców dokonywanych przez rodziców, których reprezentują.
- 4) Każdy oddział dysponuje jednym głosem na zebraniu Rady. .
- 5) Kadencja Rady Rodziców do czasu wybrania nowej Rady Rodziców.
- 6) Rada działa przy pomocy Prezydium Rady i Komisji Rewizyjnej wybranych podczas pierwszego zebrania Rady Rodziców do czasu wyboru kolejnej Rady.

## **§ 8.**

- 1) Wybory do prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.

- 2) Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu.
- 3) Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym swoją zgodę na kandydowanie.
- 4) Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
- 5) Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie uzupełniające.
- 6) Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

## **§ 9.**

1. Prezydium Rady kieruje pracami Rady i zarządza środkami w imieniu Rady. W skład Prezydium Rady wchodzi:
  - a) Przewodniczący,
  - b) Zastępca Przewodniczącego,
  - c) Skarbnik,
  - d) Sekretarz,
  - e) do 3 Członków Prezydium,
2. Komisja Rewizyjna kontroluje prace Prezydium Rady Rodziców w zakresie zarządzania środkami finansowymi. W skład komisji wchodzi trzech przedstawicieli Rady Rodziców.

## **§ 10.**

Przedstawiciele Rady Rodziców uczestniczą w zebraniach Rady, w szczególności:

- a) uchwalają i zmieniają regulamin Rady Rodziców,
- b) uchwalają plan finansowy Rady, w tym proponowaną przez Prezydium Rady wysokość rekomendowanej składki na fundusz Rady,
- c) wybierają oraz odwołują członków Prezydium Rady i Komisji Rewizyjnej,
- d) głosują w sprawie uchwał zaproponowanych przez Prezydium Rady,
- e) podejmują głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Prezydium Rady,
- f) w przypadku konkursu na dyrektora szkoły - wybierają przedstawicieli Rady, którzy wezmą udział w pracach Komisji Konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły.

## **§ 11.**

Prezydium Rady w okresie kadencji:

- a) kieruje pracami Rady między zebraniem Rady Rodziców,
- b) przygotowuje projekt planu finansowego Rady,
- c) zarządza w imieniu Rady funduszem Rady,
- d) przygotowuje projekt planu pracy Rady i przedstawia go na zebraniu Rady,
- e) realizuje plan finansowy,
- f) wykonuje uchwały Rady,
- g) powołuje i kontroluje prace zespołów roboczych,
- h) zleca wykonanie usług niezbędnych do realizacji zadań Rady,
- i) reprezentuje Radę przed organami szkoły oraz innymi organami,
- j) przygotowuje roczne sprawozdanie Rady z działalności w jej kadencji,

- k) przygotowuje posiedzenia zebrań Rady, w tym organizuje wybory do nowej Rady, Prezydium Rady oraz Komisji rewizyjnej,
- l) opracowuje harmonogram zebrań Rady.

## **§ 12.**

Komisja Rewizyjna przeprowadza czynności kontrolne co najmniej dwa razy w roku, w zakresie:

- a) realizacji planu finansowego Rady oraz planu pracy Rady,
- b) realizacji uchwał Rady.

Po zakończeniu kontroli Komisja Rewizyjna przedstawia sprawozdanie z działalności Rady, które zawiera uwagi i wnioski oraz zalecenia pokontrolne. Opiniuje także roczne sprawozdanie Prezydium Rady i wnioskuje w sprawie udzielenia absolutorium Prezydium Rady.

## **§ 13.**

Prawa i obowiązki wszystkich członków Rady, bez względu na pełnione funkcje:

- 1) każdy członek rady ma prawo do czynnego udziału w zebraniach Rady, składania wniosków i projektów uchwał, udziału w stałych lub doraźnych pracach Rady,
- 2) każdy członek Rady zobowiązany jest do:
  - a) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły,
  - b) realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady,
  - c) wspierania i pomocy Przewodniczącemu w bieżącej działalności Rady oraz wykonywania czynności powierzonych przez Przewodniczącą Rady,
- 3) Członkowie Rady Rodziców zobowiązani są do powstrzymania się od wykorzystywania działalności społecznej w Radzie do własnych celów, niezgodnych z zadaniami Rady oraz działania na szkodę dobrego imienia uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

## **§14.**

- 1) Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym oraz w razie potrzeby.
- 2) Pierwsze w roku szkolnym Zebranie Rady Rodziców zwoływane jest przez aktualne Prezydium.
- 3) W pierwszym Zebraniu Rady Rodziców w nowym roku szkolnym obowiązkowo uczestniczą członkowie dotychczasowego Prezydium i Komisji Rewizyjnej w celu złożenia odpowiednio sprawozdania z działalności Prezydium i sprawozdania z działalności finansowej Rady (wykonania planu wydatków) oraz opinii Komisji Rewizyjnej do tego sprawozdania.
- 4) Zebranie Rady może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Oddziałowych z co najmniej 3 oddziałów oraz na wniosek organów szkoły złożony do Prezydium Rady.

## **§ 15.**

- 1) Prezydium Rady obraduje nie rzadziej niż 2 razy w semestrze.
- 2) W posiedzeniach Prezydium Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Prezydium.

- 3) Posiedzenia Prezydium odbywają się według planu ustalonego przez Przewodniczącego.
- 4) Posiedzenia Prezydium są protokołowane w księdze protokołów Rady.
- 5) Dopuszcza się zwołanie posiedzenia Prezydium w formie telekonferencji lub wideokonferencji. W takim przypadku wymagane jest ustalenie wspólnego narzędzia informatycznego do tego celu przez wszystkich Członków Prezydium.

#### **§16.**

- 1) Posiedzenie kontrolne Komisji Rewizyjnej jest obligatoryjne przed zebraniem sprawozdawczo-wyborczym Rady Rodziców.
- 2) Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady, Rad Oddziałowych lub dowolnej grupy rodziców, reprezentującej nie mniej niż 3 % uczniów szkoły w danym roku szkolnym. .
- 7) Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane Prezydium, Radzie oraz osobom, które wnioskowały o jej zwołanie.

#### **§17.**

Rada Rodziców upoważnia Prezydium Rady do podejmowania decyzji w imieniu Rady, za wyjątkiem spraw o których mowa w § 10.

#### **§ 18.**

- 1) Członkostwo w Radzie przed upływem kadencji wygasa automatycznie w przypadku:
  - a) w związku z przeniesieniem dziecka do innej szkoły,
  - b) zrzeczenia się członkostwa,
  - c) śmierci.
- 2) Członkowie Rad Oddziałowych, Prezydium Rady i komisji rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli:
  - a) zrzekną się pełnionych przez siebie funkcji, na zebraniu organu którego są członkiem,
  - b) gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać, w szczególności w przypadku:
    - i. naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
    - ii. naruszenia powszechnie przyjętych zasad i norm współżycia społecznego,
    - iii. niewywiązywania się z obowiązków członka rady.
- 3) Odwołanie członka odnotowuje się w protokole wraz z uzasadnieniem.

### **ROZDZIAŁ V**

#### **Tryb podejmowania uchwał**

#### **§ 19.**

- 1) Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, wpisów w protokole, pism itp.
- 2) Stanowisko uznaje się za przyjęte, jeżeli zostaje przegłosowane zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu Rady.
- 3) Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów „za”, która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów „przeciw”.
- 4) Pomija się głosy „wstrzymujące się”.

- 5) W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Prezydium.
- 6) W przypadku braku zwykłej większości głosów do udzielenia absolutorium lub zatwierdzenia sprawozdania finansowego głos Przewodniczącego nie jest ważący, a zarządza się głosowanie uzupełniające.
- 7) Sprawy bieżące nie wymagają stanowiska Rady, powierzone są Prezydium, którego pracami kieruje Przewodniczący. Stanowisko Prezydium uznaje się za przyjęte, jeżeli zostaje przegłosowane zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu Prezydium, z zachowaniem zasad określonych w ust. 3-5.
- 8) Stanowiska są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców.

## **§ 20.**

1. W uzasadnionych przypadkach (np. ogłoszenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu klęski żywiołowej, stanu wyjątkowego lub stanu wojennego), Rada Rodziców dopuszcza możliwość podejmowania uchwał z wykorzystaniem środków łączności elektronicznej (np. sms, mail).
2. Podejmując w tym trybie uchwałę, Prezydium Rady informuje przedstawicieli Rady Rodziców o ostatecznym terminie zakończenia głosowania lub zgłaszania uwag do projektu uchwały, stanowiska, opinii Rady.
3. Termin na zgłaszanie uwag nie może być krótszy niż 5 dni roboczych.
4. Brak zgłoszenia przez członka Rady Rodziców uwag w wyznaczonym terminie, uznaje się za akceptację projektu uchwały lub opinii/stanowiska Rady.
5. Prezydium Rady lub wyznaczona przez Prezydium osoba opracowuje protokół z przeprowadzonego głosowania i przekazuje go do wiadomości członkom Rady Rodziców.

## **ROZDZIAŁ VI.**

### **Fundusze Rady Rodziców**

## **§ 21.**

- 1) Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych.
- 2) Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł, w tym z wpływów od sponsorów.

## **§ 22.**

- 1) Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na opracowanym przez Prezydium planie finansowym - preliminarzu wydatków, zatwierdzonym przez Radę Rodziców.
- 2) W zatwierdzonym preliminarzu wydatków zmiany mogą być dokonywane wyjątkowo na podstawie uchwały Prezydium Rady Rodziców, po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły.
- 3) Zatwierdzenie zmian w preliminarzu wydatków wymaga zgody większości Członków Prezydium, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
- 4) O zmianach tych Prezydium informuje Radę na najbliższym zebraniu.



## § 23.

- 1) Ewidencja dochodów i wydatków Rady odbywa się na podstawie ogólnych przepisów o rachunkowości.
- 2) Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody:
  - a) Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego łącznie z drugim Członkiem Prezydium/skarbnikiem - w przypadku wydatków do wysokości 250 zł,
  - b) większości Członków Prezydium a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego - w przypadku wydatków. przekraczających 250 zł.
- 3) Dokumenty finansowe muszą być każdorazowo zatwierdzone i zaakceptowane przez Przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego oraz Skarbnika.

## § 25.

- 1) Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na cele związane z funkcjonowaniem szkoły, w szczególności:
  - a) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo- rekreacyjny, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
  - b) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
  - c) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
  - d) częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek historyczno-turystycznych i zawodowych,
  - e) zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,
  - f) zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
  - g) zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu zakupionego przez Radę Rodziców
  - h) zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego wykorzystywanego przez uczniów,
  - i) pomoc materialną dla uczniów (na wniosek uczniów, Samorządu Szkolnego lub Pedagoga Szkolnego, rodziców, nauczycieli lub Dyrektora Szkoły popartego opinią Pedagoga Szkolnego) w postaci sfinansowania dożywiania, biletów miesięcznych, zakupu odzieży, podręczników i innych zapomóg,
  - j) pomoc materialną w innych przypadkach losowych (na wniosek uczniów, Samorządu Szkolnego lub Pedagoga Szkolnego, rodziców, nauczycieli lub Dyrektora Szkoły popartego opinią Pedagoga Szkolnego),
  - k) dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

## § 26.

Sposób wydatkowania środków Rady może w części być zależny od życzenia, czy wskazania celów przez osoby lub organizacje dokonujące wpłat na rzecz Rady. W takim przypadku Prezydium nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## § 27.

- 1) Za zgodą Rady, Prezydium może zlecić obsługę księgowo-rachunkową osobie fizycznej posiadającej odpowiednie kwalifikacje lub podmiotowi zewnętrznemu.
- 2) Bezpośredni nadzór nad pracami księgowo-rachunkowymi pełni Skarbnik Rady.
- 3) Prezydium prowadzi w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **Postanowienia końcowe**

## § 28.

- 1) Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie wymagają formy pisemnej i uchwały Rady Rodziców.
- 2) Traci moc Regulamin Rady Rodziców Zespołu Szkół Łączności Nr 37 im. Agnieszki Osieckiej w Warszawie.
- 3) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.